

ALEKSANDRO STULGINSKIO UNIVERSITETO AUTORINIŲ SUTARČIŲ SUDARYMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROJI DALIS

1. Aleksandro Stulginskio universiteto (toliau – Universitetas) autorinių sutarčių sudarymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja mokslo, intelektinės veiklos rezultatų, kurie turi Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo (Žin., 1999, Nr. 50-1598; 2000, Nr. 66-1985; 2003, Nr. 28-1125; toliau – Įstatymas) apibrėžtus kūrinio požymius ir kuriuos sukurti ar atlikti prašo Universiteto, jo padalinių, taip pat sutarčių su ūkio ir kitais subjektais vadovai (toliau – Iniciatoriai), priskyrimo autorių teisių objektams ir autorinių sutarčių sudarymo tvarką.

II. PARAIŠKOS SUDARYTI AUTORINĘ SUTARTĮ RENGIMO, NAGRINĖJIMO IR PATVIRTINIMO TVARKA

2. Iniciatoriai, kurių prašymų įvykdymo rezultatai gali turėti Įstatymo 4 straipsnio apibrėžtus kūrinio požymius (išskyrus Įstatymo 39 str. 3 d.), parengia paraišką sudaryti autorinę sutartį (toliau – Paraiška; Aprašo 1 priedas).

3. Paraiškoje Iniciatorius nurodo kūrinio pavadinimą, jo tipą ir formą, jei Paraiška teikiama dėl autorinio kūrinio, atliktino pagal Universiteto sudarytas sutartis, kuriose įvardintas (-i) konkretus (-ūs) autorius (-iai) – kūrinio autorių (-ius), bendraautorius ir kiekvieno iš jų preliminarų kūrybinį indėlį, autorinio atlyginimo šaltinį, ketinamos sudaryti autorinės sutarties sąlygas – kūrinio panaudojimo būdus, perdavimo ir aprobavimo tvarką bei terminus, kūrinio saugotoją (perduotus kūrinius saugo jų sukūrimą ar atlikimą inicijavę Universiteto padaliniai), autorinio atlyginimo dydį ir jo mokėjimo tvarką, taip pat kitas sąlygas.

4. Paraiška turi būti suderinta su lėšų, iš kurių bus mokamas autorinis atlyginimas, valdytoju.

5. Parengtą Paraišką Iniciatorius pateikia Universiteto juriskonsultui ne vėliau nei dieną prieš numatytą Universiteto rektoriaus įsakymu sudarytos Autorinių sutarčių priežiūros komisijos (toliau – Komisija) posėdį. Komisija pateiktas Paraiškas svarsto Komisijos posėdžiuose pagal Komisijos darbo grafiką, skelbiamą Universiteto internetiniame tinklalapyje.

6. Pristačius Paraišką vėliau nei numatyta šio Aprašo 5 punkte, Paraiška nagrinėjama kitame Komisijos posėdyje.

7. Komisijos patvirtintas Paraiškas Universiteto juriskonsultas registruoja Paraiškų registracijos žurnale ir jas grąžina Iniciatoriui.

III. AUTORINĖS SUTARTIES SUDARYMAS

8. Komisijai nustačius, kad Paraiškoje nurodytas intelektinės veiklos rezultatas gali būti laikomas kūriniu, jam sukurti ar atlikti arba teisėms į jį perduoti sudaroma autorinė sutartis.

9. Autorinė sutartis sudaroma Universiteto viešųjų pirkimų vykdymo tvarką reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka atlikus viešojo pirkimo procedūras ir nustačius

pirkimo laimėtoją (išskyrus tuos atvejus, kai autorinis kūrinys yra atliktinas pagal Universiteto sudarytas sutartis, kuriose įvardintas (-i) konkretus (-ūs) autorius (-iai)).

10. Autorinei sutarčiai sudaryti naudojama tipinė forma (Aprašo 2 priedas). Kai Autorinė sutartis sudaroma su autorių kolektyvu, tokiai sutarčiai sudaryti naudojama šio Aprašo 3 priede pateikiama tipinė forma. Sudaromos autorinės sutarties sąlygos turi atitikti Paraiškoje nurodytas sutarties sąlygas.

11. Numačius Paraiškoje ir autorinėje sutartyje, autorinio atlyginimo dalis autoriui (-iams) gali būti išmokėta avansu iki kūrinio aprobavimo. Šį autorinio atlyginimo mokėjimo būdą leidžiama taikyti stambių ir ilgai kuriamų kūrinių autoriams ir tik tuo atveju, jeigu yra finansavimo šaltinis.

12. Sukurti tokiems kūriniams laikomiems intelektinės veiklos rezultatams, kaip periodinio leidinio sudarymas, poligrafinis parengimas ir apipavidalinimas, viršelio ir iliustracijų maketai, taip pat neoficialus vertimas, gali būti sudaromos ilgalaikės autorinės sutartys, sulygstant autorinį atlyginimą už kiekvieną leidinio numerį. Išėjus kiekvienam periodinio leidinio numeriui, pasirašomas kūrinio perdavimo ir aprobavimo aktas (Aprašo 4 priedas) ir mokamas autorinis atlyginimas.

13. Autorinė sutartis sudaroma trimis egzemplioriais, iš jų vienas egzempliorius saugomas pas Universiteto juriskonsultą, antrasis egzempliorius perduodamas Universiteto Apskaitos tarnybai, o trečiasis egzempliorius lieka autoriui.

14. Autorinę sutartį pasirašo Universiteto rektorius ar jo įsakymu įgaliotas asmuo.

15. Pasirašyta autorinė sutartis registruojama pas ASU juriskonsultą.

16. Atlikus Autorinėje sutartyje numatytą darbą (-us), kūrinio autorius ir Iniciatorius pasirašo Aktą, jį patvirtina atitinkamos srities Universiteto prorektorius. Šis aktas saugomas kartu su kūriniu jį inicijavusiame Universiteto padalinyje.

17. Autoriniai kūriniai saugomi ne trumpiau nei 5 metus nuo jų perdavimo, o autoriniai kūriniai, kurių sukūrimas ar atlikimas reikalingas Europos Sąjungos ir užsienio institucijų ar fondų finansuojamų projektų vykdymui – ne trumpiau nei 10 metų (po projekto įgyvendinimo).