

12.

Grįžtant iš užsienio reikia parsivežti ir pateikti:

- On-line patvirtintą studijų sutartį (**Online Learning Agreement**) (žiūr. punktą 1.);
- studijų rezultatų (**Transcript of Records**) išrašą iš užsienio universiteto pagal jų pateiktą formą arba užpildytą Learning Agreement formos dalį *After mobility*, jame taip pat turi būti įrašyti ir nelaikyti ar neišlaikyti egzaminai. Originalą pateikti dekanatui, kopiją – TRD-ŽŪA;
- pažymos (**Statement of ERASMUS study period**) originalą apie išbūtą laikotarpį. Jokie pataisymai pažymoje nepriimtini. Pateikti TRD-ŽŪA;
- **ataskaitas-anketas** apie studijas, pildomas prijungtimi internetu:
 - 1) pagal gautą žinutę iš ES serverio (ec.europa.eu);
 - 2) užsienio kalbos **OLS** testą pagal gautą žinutę iš ERASMUS+ serverio (erasmusplusols.eu), kuris pildomas 2 kartus (buvimo užsienyje pradžioje ir pabaigoje). Taip pat galima gauti pakvietimą internetiniams kalbos kursams.
- doktorantams – papildomai pateikti laisvos formos studijų ir **mokslinio darbo ataskaitą** (santrauką iki 1 psl. - užsienio kalba (su užsienio vadovo vertinimu) ir pilną ataskaitą 8-12 psl. - lietuvių kalba). Originalus pateikti mokslinei sekretorei, santraukos kopiją – TRD-ŽŪA;
- studijuotų **dalykų santraukas** anglų kalba. Pateikti dekanatui.

Išvardintų dokumentų formas ir nuorodas, taip pat informaciją apie Europos kreditų perdavimo sistemą galima rasti internete:

<http://intern.asu.lt/lt/dokumentai-studentams>

Prodekanai - ERASMUS programos atstovai fakultetuose:

- Agronomijos fakultetas - doc. **A.Adamavičienė** (tel.: 788 108, el. paštas: aida.adamaviciene@vdu.lt);
- Bioekonomikos plėtros fakultetas - dr. **B.Vaznonis** (tel.: 752 277, el. paštas: bernardas.vaznonis@vdu.lt);
- Miškų ir ekologijos fakultetas - doc. **A.Stiklienė** (tel.: 752 282, el. paštas: aida.stikliene@vdu.lt);
- Vandens ūkio ir žemėtvarkos fakultetas - doc. **R.Skominas** (tel.: 752 351, el. paštas: rytis.skominas@vdu.lt);
- Ž.ū. Inžinerijos fakultetas - doc. **E.Vaiciukevičius** (tel.: 752 332, el. paštas: edvardas.vaiciukevicius@vdu.lt).

Naudingi adresai:

Lėktuvų bilietų rezervavimas ir pirkimas:

Kelionių agentūros:

“**Start in**”, Rotušės a. 23, Kaunas, tel.: 37/209098

“**Delta Interservis**”, Laisves al. 89, LT- 44297 Kaunas, tel.: 37/424211, 423211

Pirkimas internetu (pigios avialinijos):

RyanAir: <http://www.ryanair.com/lt>

EasyJet: <http://www.easyjet.com/en/book/index.asp>

WizzAir: <http://wizzair.com>

Visi bilietai: www.skrendu.lt, www.skriks.lt, www.greitai.lt

Autobusų bilietų rezervavimas ir pirkimas:

Kautra, Vytauto pr. 24, Kaunas, tel.: 37/201963

Bilietai internetu: www.autobusbilietai.lt ar www.luxexpress.eu

Pagalba susirandant gyvenamąją vietą:

<http://eurasmus.com>

Daug kitos reikalingos informacijos galima rasti **internete**:

<https://zua.vdu.lt/apie/tarptautiniai-ryusiai/>

bei:

<http://www.smpf.lt>



VYTAUTO
DIDŽIOJO
UNIVERSITETAS

Tarptautinių ryšių
departamentas

Esant **papildomų klausimų** - kreiptis į VDU-ŽŪA ERASMUS koordinatorių (**Raimundas Rukuiža**, VDU-ŽŪA centr. r. 202 kab., tel.: 37/7881498, viet. 2149, 476).

VDU Tarptautinių ryšių departamento ŽŪA skyriaus (TRD-ŽŪA) adresas (angliškai):

International Cooperation Department
Vytautas Magnus University Agriculture Academy
Studentų 11, Akademija,
LT-53361 Kauno r.,
Lithuania

Telefonai: 37/788149, 37/752398, viet.: 476
E-paštas: erasmus.zuat@vdu.lt



ATMINTINĖ STUDENTAMS

2021/2022 s.m. vykstantiems

ERASMUS

studijoms į

Europos ir šalių partnerių
universitetus



VYTAUTO DIDŽIOJO
UNIVERSITETO
ŽEMĖS ŪKIO
AKADEMIJA

Vytauto Didžiojo universiteto

Žemės ūkio akademija

Akademija, Kauno raj., 2021.04.20

Dėl ERASMUS studijų, studentai gali kreiptis į:

⇒ **Tarptautinių ryšių departamento ŽŪA skyrių** (TRD-ŽŪA) – dėl organizacinių ir finansinių su studijomis užsienyje susijusių klausimų;

⇒ savo **dekanatą** (prodekaną, atsakingą už ERASMUS programą) – dėl studijų turinio, jų derinimo ir įskaitymo.

VDU-ŽŪA studentai, atrinkti studijoms pagal ERASMUS programą, turi užpildyti atitinkamų Europos aukštųjų mokyklų paraiškų formas ir pasirašyti, kad yra susipažinę su šia atmintine ir jos priedais. Gavę patvirtinimą iš užsienio universiteto, kad yra priimti, studentai privalo atlikti šiuos darbus:

1. Studentai turi suderinti savo dalinių studijų planą ir tikslų studijų laiką su savo fakulteto prodekanu, atsakingu už ERASMUS programą (akademinio koordinatoriumi) -

<https://zua.vdu.lt/apie/tarptautiniai-ryšiai/17187-2/erasmus-programos-atstovai-vdu-zua-fakultetuose/>

ir studijų vadovu (doktorantams ir magistrantams) VDU-ŽŪA bei partneriu užsienio universitete.

Studijų sutartis (angl. *Learning Agreement*) turi būti patvirtinta prodekanu prieš studentui išvykstant. Sutartis pildoma on-line (<https://learning-agreement.eu>). Nuvykus į užsienio universitetą galima daryti studijų sutarties pakeitimus ir dekanatas turi patvirtinti ne vėliau kaip po 1 mėnesio.

2. Studentai turi paprašyti užsienio universiteto atstovo atsiųsti el. paštu **iškvietimą** arba patvirtinimą apie priėmimą į ERASMUS studijas atitinkamam laikotarpiui.

3. Vykdami į Europos Sąjungos (ES) ir EEE šalis, studentai privalo pasiimti iš Valstybinės ligonių kasos (VLK) valstybinio **sveikatos draudimo kortelę**, kuri garantuoja nemokamą gydymą ES ir EEE šalių (ne Turkijos ir ne Š.Makedonijos) valstybinėse gydymo įstaigose. Prašymą galima užpildyti internetu: (<http://www.ktlk.lt/gyventojams/europs-sveikatos-draudimo-kortele/>). Kortelę galima atsiimti Kauno teritorinėje VLK (Kaunas, Aukštaičių g. 10, tel.: 37/208846, 320636, el.paštas katlk@vlk.lt). Kreipiantis su savimi reikia turėti galiojantį studento pažymėjimą arba VDU studento pažymą.

4. Studento pažymą galima užsakyti studentas.vdu.lt, dėl VDU studento pažymėjimo atnaujinimo arba tarptautinės ISIC kortelės gavimo galima kreiptis į VDU Studentų centrą (<https://www.vdu.lt/lt/vdu-jums/vdu-studentams/>), S. Daukanto g. 27 - 206/210, 44249 Kaunas, el. paštas: studentas@vdu.lt).

5. Prieš vykdami studentai gali taip pat **apsidrausti sveikata** draudimo kompanijoje. Šiuo atveju jie nemokamai būtų gydomi ir valstybinėse, ir privačiose ES bei kitų šalių gydymo įstaigose. **Vykstant į Turkiją, Š.Makedoniją ir kitas ne ES šalis, o taip pat vykstant ERASMUS praktikai apsidrausti sveikata yra privaloma.** Apsidrausti sveikata ir civilinę atsakomybę su specialia ERASMUS studentų draudimo nuolaida galima draudimo kompanijoje UADBB „Insurance Brokers Group“ (Gedimino pr. 32-3, LT-01104 Vilnius, Tel./Faks.: 8~5 240 5584, Tel.: +370 633 78334, 8~5 212 6550, grazina.lisovskiene@ibg.lt).

6. Vykstantiems studijuoti pagal ERASMUS programą į ES šalis viza nereikalinga. Tačiau studentai, nuvykę į užsienio universitetą, privalo užsiregistruoti vietinėje Migracijos tarnyboje. Šiam tikslui gali prireikti šių dokumentų:

- **paso** arba **asmens tapatybės kortelės**;
- **iškvietimo** iš priimančio universiteto;
- **VLK (Europos) kortelės** arba lapelio iš **sveikatos draudimo** poliso;
- vietoje reikės užpildyti atitinkamas **anketas** ir priklijuoti **nuotraukas**.

Vykstantiems į Turkiją ir Š.Makedoniją vizų irgi nereikia, tačiau pasienyje reikia pateikti užsienio universiteto iškvietimą ir VDU-ŽŪA nukreipimą ERASMUS studijoms (VDU-ŽŪA pasirašytas ERASMUS period statement). Atvykus į vietą registruotis Migracijos tarnyboje. Vykstant į daugumą trečiųjų šalių (Rusiją, Baltarusiją, JAV, Kiniją ir kt.) reikia gauti vizą studijoms. Tam reikės priimančio universiteto iškvietimo. Daugiau informacijos: <http://keliauk.urm.lt/lt/keliaujantiems/pries-pradedant-kelione/vizos>

7. Prieš vykdami studentai TRD-ŽŪA (*Raimundas Rukuiža*) sudaro su VDU-ŽŪA **finansinę (dotacijos) sutartį ERASMUS studijoms** užsienyje. Studentai paruošia ir pateikia:

- 1) finansinės (dotacijos) sutarties pradinio puslapio formą (https://zua.vdu.lt/wp-content/uploads/2021/04/Dotacijos_sutarties_studento_duomenu_forma_uzpildymui.doc) ir atsiųsti el. paštu. Po to ateiti į TRD-ŽŪA pasirašyti sutartį.
- 2) prašymą Rektoriui išleisti į ERASMUS studijas užsienyje (užpildytą ir pasirašytą pdf failą pasiųsti ERASMUS koordinatoriui erasmus.zua@vdu.lt);
- 3) pažymą apie užsienio universitete išbūtą laikotarpį „ERASMUS period statement“ (šią užpildytą pažymą reikia spausdinti patvirtinti užsienio universitete originaliu parašu bei antspaudu ir parsivežti grįžtant);
- 4) Pirmą kartą užpildyti OLS kalbų testą pagal gautą žinutę iš ERASMUS+ serverio (erasmusplusols.eu).

ATMINKITE: Atsisakius vyksti ir apie tai laiku neįspėjus gali tecti sumokėti už rezervuotą gyvenamąją vietą užsienio universitete, be to finansinių sankcijų gali imtis VDU-ŽŪA !

8. Studentai privalo turėti, o jei neturi – įsigyti SEB, Swedbank ar kito banko **mokėjimo kortelę** (Visa Electron, MasterCard ar kitą), į kurią bus pervedama stipendija.

9. **Stipendijos** dydis priklauso nuo vykimo šalies:

- Airija, Danija, Islandija, Jungtinė Karalystė, Norvegija, Suomija, Švedija – 520 EUR/mėnesiui;
- Austrija, Belgija, Graikija, Italija, Ispanija, Kipras, Nyderlandai, Prancūzija, Portugalija, Vokietija - 500 EUR/mėnesiui;
- Bulgarija, Čekija, Estija, Kroatija, Latvija, Lenkija, Š.Makedonija, Rumunija, Slovakija, Slovėnija, Turkija, Vengrija - 450 EUR/mėnesiui.

ERASMUS praktikų stipendijos didesnės (700, 680 ir 630 EUR/mėn. į atitinkamas šalių grupes).

ERASMUS stipendija skaičiuojama tiksliai pagal išbūtus užsienyje dienas, kurios patvirtintos atsivežtoje pažymoje. Stipendijos pirmoji didžioji dalis (80%) pervedama avansu į studento mokėjimo kortelę prieš išvykstant į užsienį. Galutinis atsiskaitymas su studentu padaromas, kai grįžęs studentas pateikia visus būtinus ERASMUS studijų dokumentus.

Informaciją apie banko korteles ir ERASMUS stipendijos pervedimus studentams teikia buhalterė, atsakinga už stipendijų pervedimus (*Alina, VDU-ŽŪA c. r. 224 kab., tel. +370 37 752347, e-paštas: alina.zvirbliene@vdu.lt*).

10. TRD-ŽŪA darbuotojai gali pakonsultuoti dėl vykimo į užsienį būdų ir kainų.

11. Paprastai stipendija suteikiama 1 semestriui (5 mėn.). Norint **prasitęsti studijas** užsienyje dar vienam semestriui (bet tik pavasario semestriui ir ne ilgiau kaip iki 10 mėn.), vėliausiai iki sausio 30 d. reikia atsiųsti užsienio universiteto pažymą arba informaciją apie iki tol sėkmingai išlaikytus egzaminus ir pagrįstą prašymą (įskaitant studijų planus VDU-ŽŪA ir užsienio universitete) TRD-ŽŪA (paštu arba el. paštu).

ATMINKITE: Neišbuvus viso sutartyje numatyto laikotarpio arba studentą išsiuntus namo dėl nesąžiningo mokymosi, teks gražinti pinigus už neišbūtą laiką !