

**PAPILDOMŲJŲ STUDIJŲ, KURIAS BAIGUS ĮGYJAMA TEISĖ STUDIJUOTI
MAGISTRANTŪROJE, BAIGIAMOJO DARBO REIKALAVIMAI**

Tema	
Baigiamojo darbo tema derinama su būsimąja magistrantūros studijų programos tematika.	
Sudėtinės dalys	Apimtis, psl.
Antraštinis lapas	1
Užduotis	1
Santrauka lietuvių ir užsienio (anglų, vokiečių arba prancūzų) kalba	0,5 (kiekviena kalba)
Aiškinamasis simbolių (santraukų, terminų) žodynas (ar reikia, nustato vadovas)	1-2
Turinys	1
Įvadas	1-2
Informacijos šaltinių analizė	ne mažiau kaip 12
Išvados ir pasiūlymai (apibendrinimas, tolesnės problemos, kuri būtų sprendžiama magistrantūroje, iškėlimas)	1-2
Darbe naudotų informacijos šaltinių sąrašas	1-2 (ne mažiau kaip 10 inf. šaltinių)
Priedai	Į darbo apimtį neįeina
Bendra aiškinamojo rašto apimtis: 20-25 lapai. Aiškinamasis raštas rašomas A4 formato lapuose, suformuojant tokias lapo paraštes: viršuje ir apačioje po 20 mm, kairėje – 30 mm, dešinėje – 10 mm. Teksto pastraipos pradedamos su 15 mm įtrauka, tekstas lygiuojamas pagal abu puslapio kraštus, rašomas 1,5 eilutės intervalo eilėtarpiu, Times New Roman 12 pt šriftu. Rengiant ir apiforminant aiškinamąjį raštą naudotis Bakalauro studijų baigiamųjų darbų metodiniais patarimais (išskyrus darbo apimtį ir struktūros reikalavimą).	
Pateikimas gynimui	
5-15 skaidruolių: pirma skaidruolė skirta prisistatymo informacijai (Universiteto, fakulteto ir baigiamojo darbo pavadinimams, baigiamojo darbo autoriui ir vadovui, darbo atlikimo vietai ir metams nurodyti), antra – problemai ir darbo tikslui pateikti, trečia ir kitos – medžiagos dėstymui bei išvadoms). Pranešimas ruošiamas ir pateikiamas kompiuterinėje programoje Power Point.	
Gynimui pateikiamas studento pasirašytas (po išvados) baigiamasis darbas (vienas egzempliorius) su priedais (atspausdinti skaidruolės ir kt.) ir baigiamojo darbo su priedais elektroninė versija pdf formate (išsaugoti taip: vardas.pavardė.pdf) ir siunčiama į katedrą, kurioje darbas yra ginamas.	